

群馬県立文書館講座受講時における留意事項

以下の留意事項を必ずご確認ください、当該記載事項について同意の上、受講時には遵守してください。ご不便ご迷惑をお掛けしますが、ご理解とご協力をお願いいたします。

【受講を申し込む前に、ご協力をお願いしたいこと】

- ◆申込みの際に「氏名」「年齢」「住所」「緊急連絡先の電話番号」（メールアドレスをお持ちの方はメールアドレスも）をご記入いただきます。万一、講座受講者や関係者の中で新型コロナウイルス感染が発生した場合、こうした情報が必要に応じて保健所等の公的機関へ提供される場合があることをご承知おきください。
- ◆マスク着用・手指消毒・検温・「健康状態申告書」提出をお願いします。「健康状態申告書」は事前に記入し、ご持参してください。様式はHPからダウンロードできます。
- ◆当日、咳、発熱（37.5度以上）、全身倦怠感等の感冒様症状、頭痛、下痢、結膜炎、嗅覚・味覚障害等の症状がある方は受講できません。また、感染の流行地域への14日以内の訪問歴がある方も受講できません。
- ◆利用者に感染者が出た場合には、保健所の聞き取り調査への協力をお願いします。また、濃厚接触者となった場合は、14日間を目安に自宅待機をお願いすることがあります。
- ◆この「群馬県立文書館講座受講時における留意事項」を必ず確認し、当該記載事項について同意の上、受講時には遵守してください。

【受講日当日について】

- ◆入館の際には、必ずマスクを着用し、入口に設置してある手指アルコール消毒液により手指消毒をしてください。
- ◆1F受付で、あらかじめご記入いただいた「健康状態申告書」を提出してください。また、その際に非接触型体温計での検温にご協力ください。
- ◆受付等における金銭等のやりとりは、直接手渡しはせず、所定の箱を通じて行います。
- ◆当日、「健康状態申告書」に記載の症状がある場合は、受講できません。
- ◆当日、この「群馬県立文書館講座受講時における留意事項」に同意いただけない場合は、受講できません。

【研修室利用時における留意事項】

- ◆研修室入室前に、液体せっけんによる手洗いとアルコール手指消毒液による消毒をしてください。
- ◆飛沫感染防止のため、職員はマスクを着用しています。また、受付には、アクリル・ボードが設置されています。
- ◆座席は全て指定席です（申込み順に前から配置）。2mのソーシャル・ディスタンスが確保できるよう配置してありますので、席の移動・交換はご遠慮願います。

- ◆研修室は、1時間に1回程度、窓を開放し換気を実施します。ご協力をお願いします。
- ◆飛沫感染防止のため、受講者や職員との間隔は2メートルを目安に確保してください。
- ◆飛沫感染防止のため、会話は極力控えてください。大声を上げることは禁止します。

【館内の利用について】

- ◆館内及び敷地内は、全面禁煙です。
- ◆館内で食事はできません。水分補給は所定の場所で可能です。
- ◆閲覧室及び展示室は、事前予約により利用できます。利用時間帯を確認した上で、前日の17時までに電話（027-221-2346）でご予約をお願いします。なお当日であっても、予約に空きがあり、閲覧室・展示室それぞれの「利用時における留意事項」を確認し同意した方は利用できます（講座の前に利用される方は、「健康状態申告書」の提出、検温をお願いします）。